

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 2
от «13» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ ЦРР - детский сад № 2
Сергеюк Н.В.
«13» декабря 2023 г.

**«Дорожная карта» реализации системы наставничества
на период с 13.12.2023 г. по 31.08.2024 г.**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации программы наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none">– разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации;– разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации;– приказ «О внедрении системы наставничества»;– приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»;– разработка и утверждение персонализированных программ наставничества	Декабрь 2023 г.	Емелюшкина Т.С.
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Январь 2024 г.	Емелюшкина Т.С.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Январь-февраль 2024 г.	Емелюшкина Т.С.

		2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.		
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: – подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; – проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Февраль 2024 г.	Емельюшкина Т.С.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Февраль-март 2024 г.	Емельюшкина Т.С.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Апрель-май 2024 г.	Емельюшкина Т.С.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Декабрь 2023 г. – август 2024 г.	Емельюшкина Т.С.